

**CONVENI SOBRE LES CONNEXIONS ALS SISTEMES D'INFORMACIÓ
POLICIAL ENTRE LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA I
L'AJUNTAMENT DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA**

ÍNDEX

<u>Parts que hi intervenen</u>	3
<u>Manifestacions de voluntat</u>	3
<u>Clàusules</u>	4
CLÀUSULES.....	4
1. OBJECTE.....	4
2. MARC GENERAL.....	5
3. CONDICIONS GENERALS.....	6
4. CONNEXIÓ.....	7
5. EQUIPAMENT INFORMÀTIC.....	7
6. CONDICIONS ECONÒMIQUES.....	7
7. INTERLOCUTOR INFORMÀTIC EN L'ÀMBIT LOCAL I USUARIS.....	7
8. FORMACIÓ.....	8
9. COORDINACIÓ.....	8
10. PERFILS D'ACCÉS AL SIP.....	9
11. AUDITORIA DE SEGURETAT DEL SISTEMA.....	10
1. Inspeccions.....	10
2. Responsabilitats.....	10
3. Sancions.....	10
4. Drets de suspensió de la connexió dels usuaris.....	10
12. VIGÈNCIA DEL CONVENI I CAUSES DE RESCISSIÓ.....	11

CONVENI SOBRE LES CONNEXIONS ALS SISTEMES D'INFORMACIÓ POLICIAL ENTRE LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA I L'AJUNTAMENT DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA

Sant Cebrià de Vallalta, 19 de setembre de 2014

REUNITS

D'una banda, la Senyora Maria Teresa Casado Cadarso, directora general d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior, per autorització del conseller d'Interior de la Generalitat Catalunya, de data 10 de gener de 2014,

D'una altra, l'Il·lustríssima Senyora Antonia Benítez González, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta (en endavant, l'Ajuntament),

Es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni del qual es donarà compte al Ple de l'Ajuntament

MANIFESTEN

El Govern de la Generalitat, d'acord amb el que s'estableix en els articles 148.1.22 i 149.1.18 i 29 de la Constitució, l'article 164 de l'Estatut d'autonomia i la legislació vigent, per mitjà del Departament d'Interior, té la funció de protegir el lliure exercici dels drets i les llibertats i de garantir la seguretat ciutadana. A aquest efecte, ha de vetllar per la convivència pacífica i la protecció de les persones i els béns, d'acord amb l'ordenament jurídic.

La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya regula, en l'article 24, la possibilitat que els cossos de policia local, mitjançant conveni, puguin participar en el sistema unificat d'informacions policials, utilitzar el programari informàtic d'aplicació a la policia de la Generalitat- mossos d'esquadra i treballar en xarxes integrades d'informació policial.

El Departament d'Interior, d'acord amb l'article 16 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, és l'òrgan responsable de la política de seguretat ciutadana i, entre d'altres funcions, té atribuïda la promoció de la coordinació del cos de Mossos d'Esquadra i els seus serveis de suport, tècnic i administratiu, amb les policies locals, respectant en tot cas l'autonomia orgànica i funcional d'aquestes.

El director general de la Policia, sota l'autoritat superior del conseller d'Interior, exerceix el comandament directe del cos de Mossos d'Esquadra i la direcció, la coordinació i la inspecció dels seus serveis. El cos de Mossos d'Esquadra, d'acord amb l'article 12 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, exerceix les seves funcions sota els principis de cooperació, coordinació i col·laboració mútua amb la resta de cossos policials, dels quals es deriva per a les institucions implicades la conveniència de subministrar-se recíprocament informació policial.

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta és competent en el manteniment de la seguretat pública en el territori d'aquest municipi en els termes establerts en la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. L'execució del serveis de seguretat recau en el cos de policia local, el comandament del qual és exercit per l'alcalde, sens perjudici de la seva delegació d'acord amb la normativa vigent.

L'Ordre IRP/435/2009, de 2 d'octubre, per la qual es regulen els fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats per la Secretaria de Seguretat i per la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, té per finalitat regular determinats fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament d'Interior, els quals estan subjectes a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la resta de la normativa que hi hagi en aquesta matèria.

L'esmentada Ordre preveu que la persona titular de la Direcció General de la Policia és la persona responsable dels fitxers automatitzats com també de les cessions de dades possibles.

D'acord amb allò exposat, la voluntat d'ambdues parts és establir l'accés a la informació d'interès per al desenvolupament dels serveis policials, amb la finalitat d'incrementar-ne els nivells d'operativitat i eficàcia, i, alhora, garantir que el tractament de la informació sigui l'adequat i respecti en tot moment la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

En conseqüència, aquest Conveni té per objecte establir les bases i fixar els aspectes tècnics i jurídics per fer efectiva la cooperació i la coordinació en matèria d'informació d'interès policial, d'acord amb les clàusules que s'estipulen a continuació,

CLÀUSULES

1. OBJECTE

1. Aquest Conveni té per objecte autoritzar la Policia Local de Sant Cebrià de Vallalta perquè es connecti als Sistemes d'Informació Policial (SIP) i cedir-li l'accés a les dades de caràcter personal de determinats fitxers policials que són de titularitat del Departament d'Interior, amb la finalitat que ho utilitzi per fer consultes, diligències i altres tràmits en execució dels serveis policials propis.

2. L'accés als SIP comporta l'ús de les aplicacions informàtiques següents:

- Consultes programades
- Tramitació

3. Els fitxers objecte de cessió són els del Sistema d'Informació policial de titularitat del Departament d'Interior següents:

- SIP PF (Sistema d'Informació de la Policia de la Generalitat de Persones Físiques)
- SIP VH (Sistema d'Informació de la Policia de la Generalitat de Vehicles)

La regulació d'aplicació als esmentats fitxers és el Decret 214/2002, d'1 d'agost, de regulació de determinats fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament d'Interior.

4. La connexió al SIP facilita l'accés de la Policia Local als fitxers de l'Administració de l'Estat següents:

- *Base de Datos de Vehículos*, fitxer gestionat per la Direcció General de Trànsit i creat per l'Ordre de 26 de juliol de 1994, per la qual es regulen els fitxers amb dades personals gestionats pel Ministeri d'Interior.
- *Base de Datos de Señalamientos Nacionales (BDSN)*, fitxer gestionat pel Gabinet de Coordinació i Estudis de la Secretaria d'Estat de Seguretat i creat per l'Ordre de 28 de juny de 1995 del Ministeri d'Interior.
- *N.SIS/SIRENE*, fitxer gestionat per la Secretaria d'Estat de Seguretat i creat per l'Ordre de 26 de juliol de 1994, per la qual es regulen els fitxers amb dades personals gestionats pel Ministeri d'Interior.

L'accés als fitxers de l'Administració de l'Estat resta supeditat a l'autorització expressa de l'òrgan titular del fitxer i a les condicions que aquest estableixi.

L'incompliment de les condicions i els requisits que s'assenyalin determina la retirada de l'autorització per part del titular del fitxer i, per tant, el cessament immediat de l'accés per part del cos policial corresponent.

Concretament, l'accés a la Base de Dades de Vehicles està condicionat a la comunicació que l'Ajuntament faci a la Prefectura Provincial de Trànsit sobre les sancions que siguin fermes imposades en el seu àmbit per la comissió d'infraccions greus o molt greus.

2. MARC GENERAL

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta i, en concret, la seva Policia Local, es compromet a tractar les dades personals observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades i, en particular, els relatius a la qualitat de les dades, la seguretat d'aquestes i el deure de secret.

En aquest sentit, l'ús dels SIP s'ha de fer d'acord amb la normativa i la resta de documents que es detallen a continuació:

- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Llei 32/2010, d'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

- Ordre IRP/435/2009, de 2 d'octubre, per la qual es regulen els fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats per la Secretaria de Seguretat i per la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació
- Ordre INT/1202/2011, de 4 de maig, per la qual es regulen els fitxers de dades de caràcter personal del Ministeri de l'Interior.
- Ordre de 26 de juliol de 1994, per la qual es regulen els fitxers amb dades personals gestionats pel Ministeri d'Interior.
- Ordre de 28 de juny de 1995 del Ministeri d'Interior per la qual es crea el fitxer automatitzat Base de Dades d'Assenyalaments Nacionals (BDSN) gestionat pel Gabinet de Coordinació i Estudis de la Secretaria d'Estat de Seguretat.
- Annex 2: Manual de seguretat que inclou les responsabilitats de l'interlocutor informàtic en l'àmbit local.
- Annex 3: Document personal de cada usuari d'autorització d'accés als sistemes d'informació de la Direcció General de la Policia i que inclou les obligacions respecte de la utilització dels aplicatius i fitxers objecte de cessió, i manuals dels usuaris dels aplicatius.
- Annex 4: Manual de seguretat i Manual de procediments de la Base de Dades d' Assenyalaments Nacionals (BDSN)
- Annex 5: Documentació addicional d'interès (legislació i models).
- Annex 6: Procediment Normalitzat de treball (PNT 048/2/03) d'Introducció de Dades al Nucli d'Informació Policial NIP, en el qual s'estableixen els criteris i procediments a seguir per tramitar procediments mitjançant l'aplicació de Denúncies i Atestats de la PGME.

3. CONDICIONS GENERALS

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta i la seva Policia Local adopten els compromisos següents:

- a) Tractar les dades dels SIP conforme a les concretes instruccions rebudes en qualsevol moment pel responsable de seguretat i no aplicar o utilitzar aquestes dades amb finalitats diferents a les del servei policial del municipi.
- b) Observar el secret sobre les dades personals objecte de tractament i mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre les dades que es puguin conèixer amb ocasió de l'exercici dels serveis policials, amb absoluta prohibició de comunicar-les o cedir-les, llevat dels supòsits legalment previstos. Aquesta obligació afecta tots els usuaris de la Policia Local i subsisteix, fins i tot, després d'acabar les seves relacions amb l'Ajuntament o el titular del fitxer o, si escau, amb el responsable de seguretat.
- c) Observar les instruccions del responsable de seguretat per garantir les mesures de seguretat que els siguin aplicables en el seu àmbit d'actuació, d'acord amb el Reial

decret 1720/2007 esmentat anteriorment o en qualsevol altra norma que el substitueix o modifiqui.

- d) Adoptar les mesures organitzatives i de difusió necessàries per al compliment d'aquest conveni i els seus annexos, com també facilitar les auditories que s'hagin de fer del sistema en compliment de la normativa vigent.
- e) Els compromisos esmentats en els apartats anteriors s'han d'adoptar respecte d'aquelles dades a què fa referència el punt 4 de la clàusula 1 (Objecte), de titularitat de l'Administració general de l'Estat, sens perjudici de complir les mesures recollides en els manuals de procediments i de seguretat de la BDSN.
- f) La policia local de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta es compromet a validar i tramitar les denúncies que facin els ciutadans per Internet (oficina virtual de denúncies), quan aquests escullin la comissaria de la policia local com a centre de ratificació per signar-les. A aquest efecte, cal comunicar a la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya qualsevol canvi en l'adreça, telèfon i fax de la comissaria de la policia local per tal d'actualitzar les dades de manera immediata.
- g) La policia local de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta es compromet a complir el que estableix el PNT 048/2/03 d'Introducció de Dades al Nucli d'Informació Policial NIP a l'hora de tramitar procediments mitjançant l'aplicació de Denúncies i Atestats.

4. CONNEXIÓ

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta es compromet a facilitar una adreça IP (*Internet Protocol*) pública i fixa de sortida a Internet a la Direcció General de la Policia per tal de poder efectuar la connexió dels equips informàtics de la Policia Local als SIP.

5. EQUIPAMENT INFORMÀTIC

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta ha d'adquirir l'equipament informàtic i el programari necessari, que ha de ser compatible amb el sistema operatiu i de comunicacions de què disposi en cada moment la Direcció General de la Policia.

6. CONDICIONS ECONÒMIQUES

Les despeses de connexió i d'adquisició del maquinari i del sistema operatiu mínim de l'equipament informàtic són a càrrec de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

El programari dels aplicatius que es cedeixen en virtut d'aquest conveni, el seu manteniment i les actualitzacions necessàries són a càrrec de la Direcció General de la Policia.

7. INTERLOCUTOR INFORMÀTIC EN L'ÀMBIT LOCAL I USUARIS

L'alcalde de Sant Cebrià de Vallalta ha de trametre les dades de filiació, les dades imprescindibles de localització immediata i la categoria professional de la persona que ha de ser l'interlocutor informàtic en l'àmbit local de la gestió dels SIP al cap de l'Àrea

de Seguretat en Tecnologies de la Informació, adscrita a la Divisió de Sistemes d'Informació Policial, òrgan que depèn de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat.

Igualment ha de trametre-li qualsevol canvi que es produeixi en les dades de l'interlocutor esmentat o les noves de dades si canvia la persona designada com a interlocutor.

Aquest interlocutor ha de ser el cap de Policia Local o un altre policia local que aquest designi.

L'interlocutor informàtic en l'àmbit local és la persona de contacte amb les persones responsables dels SIP al cos de Mossos d'Esquadra, sempre que hagi informat amb caràcter previ al cap de la Policia Local.

L'interlocutor informàtic en l'àmbit local ha de vetllar per la seguretat del sistema d'acord amb els criteris establerts pel responsable de seguretat dels SIP i ha d'exercir les funcions que s'inclouen en el manual de seguretat. Especialment, ha de garantir que la resta d'usuaris de la Policia Local en facin un ús correcte.

L'interlocutor informàtic en l'àmbit local ha de trametre al cap de l'Àrea de Seguretat en Tecnologies de la Informació:

- Les dades de filiació i categoria professional dels usuaris del SIP i els documents normalitzats d'autorització d'accés als aplicatius dels Sistemes d'Informació de la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya (PI09) signats personalment per cadascun dels usuaris de la Policia Local.
- Comunicar, de manera immediata, tots els canvis que hi hagi sobre els usuaris, ha de sol·licitar les altes d'usuaris i les baixes quan algun usuari deixi de pertànyer o prestar serveis, per qualsevol motiu, a la Policia Local.
- Comunicar de manera immediata qualsevol incidència, és a dir, qualsevol anomalia que afecti o pugui afectar la seguretat de les dades del SIP, d'acord amb allò que s'estableix al manual de seguretat.

Els usuaris del SIP han de complir els deures i obligacions que s'estableixen al document d'autorització d'accés als aplicatius dels Sistemes d'Informació de la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya (PI09) que signin. Cap usuari podrà connectar-se als SIP sense que l'Àrea de Seguretat en Tecnologies de la Informació de la Divisió de Sistemes d'Informació Policial disposi de l'original d'aquest document signat en prova de conformitat i coneixement de les normes d'ús i accés.

8. FORMACIÓ

La Direcció General de la Policia ha d'establir un programa de formació dirigit exclusivament a l'aprenentatge de l'ús dels aplicatius del SIP, així com del conveni per a l'aplicació de l'Acord de Schengen i els procediments a seguir en els supòsits en què s'obtingui una resposta positiva dels SIS i/o la BDSN.

La Direcció General de la Policia ha de facilitar els materials, els professors i els espais adequats per dur a terme a aquesta formació.

9. COORDINACIÓ

La coordinació institucional dels compromisos adoptats per la signatura d'aquest document i els seus annexos correspon a la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

Les gestions operatives derivades de la connexió i utilització del SIP, les han de dur a terme els responsables de la Divisió dels Sistemes d'Informació Policial del cos de Mossos d'Esquadra, que depenen de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat.

Les directrius tècniques i operatives per a la introducció de dades en els SIP, que han de ser comunes per a tots els usuaris, han de ser comunicades de manera immediata, utilitzant els mitjans descrits a l'annex 2 ("Circuit de comunicacions amb el responsable de seguretat"), a l'interlocutor informàtic d'àmbit local pel cap de la Divisió de Sistemes d'Informació Policial, òrgan que depèn de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat.

Per a qualsevol consulta respecte la tramitació de procediments mitjançant l'aplicació de Denúncies i Atestats es pot contactar amb la Unitat de Coordinació d'Aplicacions Policials de l'Àrea d'Elaboració de Dades Policials de la Divisió de Sistemes d'informació Policial.

L'accés a les bases de dades estatals SIS i BDSN només s'ha de fer a nivell de consulta i d'acord amb el procediment establert en els manuals.

L'interlocutor informàtic d'àmbit local ha de difondre aquesta informació a tots els usuaris de la forma més ràpida possible.

Els responsables de l'Àrea Bàsica Policial i els de les policies locals dels municipis del seu àmbit han de mantenir reunions periòdiques amb la finalitat de posar en comú temes relacionats amb el funcionament del SIP.

10. PERFILS D'ACCÉS ALS SIP

Els diferents perfils dels usuaris del SIP són els següents:

1. Perfil base: no disposa d'accés ni a aplicatius ni a dades.
2. Perfil bàsic: disposa d'accés a dades de persones desaparegudes, persones amb ordres pendents o interessos policials i vehicles sostrets.
3. Perfil bàsic+DGT: disposa d'igual accés que el perfil bàsic més l'accés a la base de dades de vehicles de la DGT.
4. Perfil d'OAC: disposa d'igual accés que el perfil bàsic+DGT més l'accés a informació relativa a antecedents policials i a l'aplicatiu de tramitació.
5. Perfil de cap: disposa d'igual accés que el perfil d'OAC més l'accés a eines estadístiques i de gestió.

Aquests perfils s'actualitzen automàticament per causes operatives o bé per causes tècniques dels aplicatius informàtics.

Els perfils anteriorment descrits s'han d'adjudicar als usuaris d'acord amb les funcions desenvolupades per la Policia Local, per petició escrita de l'interlocutor informàtic a l'Àrea de Seguretat en Tecnologies de la Informació de la Divisió de Sistemes d'Informació Policial.

11. AUDITORIA DE SEGURETAT DEL SISTEMA

1. Inspeccions

La Direcció General de la Policia, com a titular del SIP, pot, en qualsevol moment, inspeccionar les instal·lacions, els mecanismes de seguretat i el personal encarregat d'accedir al sistema.

2. Responsabilitats

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta o la seva Policia Local, si destina les dades a finalitats diferents, les comunica o les utilitza incomplint les instruccions que es deriven d'aquest document i dels seus annexos, poden ser considerats, a l'efecte de possibles infraccions, com a responsables d'un tractament diferent a la finalitat pròpia per la qual és cedit l'ús del sistema.

3. Sancions

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta ha d'aplicar el procediment i les sancions establertes en la normativa vigent sobre règim disciplinari aplicable a les policies locals, quan tingui coneixement que algun dels seus membres ha comès qualsevol de les infraccions tipificades a l'article 44 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, sens perjudici de les responsabilitats civils o penals que se'n puguin derivar.

L'Ajuntament ha de comunicar les resolucions que recaiguin, en relació amb les actuacions disciplinàries esmentades, al director general de la Policia, tant si s'han iniciat a proposta seva com d'ofici, i al director de l'Agència de Protecció de Dades solament si s'han iniciat a proposta seva.

4. Drets de suspensió de la connexió dels usuaris

A petició del responsable del fitxer, el cap de la Divisió de Sistemes d'Informació Policial, òrgan que depèn de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat, pot suspendre la connexió al SIP dels usuaris en els supòsits següents:

- a) Incoació d'un expedient disciplinari per mal ús dels SIP.
- b) Sol·licitud expressa del cap de la Policia Local.
- c) D'ofici, en detectar-se un mal ús dels SIP.
- d) Igualment, a requeriment dels titulars dels fitxers de l'Administració general de l'Estat, quan s'hagi detectat un ús inadequat de les dades que contenen, la Direcció General de la Policia ha de suspendre la connexió dels usuaris en la part del sistema que permeti l'accés a aquests fitxers en concret.

12. VIGÈNCIA DEL CONVENI I CAUSES DE RESCISSIÓ

El conveni té vigència il·limitada, llevat que el denunciï alguna de les parts.

No obstant això, pot rescindir-se per alguna de les causes següents:

- a) Per impossibilitat de desenvolupar les activitats que en constitueixen l'objecte.
- b) Per incompliment de les seves disposicions.
- c) Per mutu acord, en els termes que s'estableixin.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat.

Sant Cebrià de Vallalta, 19 de setembre de 2014

Per autorització de signatura
del conseller d'Interior, de data 10 de gener de 2014

Directora general d'Administració
de Seguretat
Maria Teresa Casado Cadarso

Alcaldessa de Sant Cebrià de Vallalta
Antonia Benítez González